



Krajowy Ośrodek
Wsparcia Rolnictwa

Biuro Teleinformatyki

Warszawa, 28-10-2019 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE

W postępowaniu na:

Świadczenie serwisu pogwarancyjnego dla posiadanego przez Zamawiającego sprzętu informatycznego na zasadach określonych przez producenta Sprzętu dla wsparcia typu Cisco SmartNET 8x5xNBD i związanego z nim oprogramowania.

I. ZAMAWIAJĄCY:

Krajowy Ośrodek Wsparcia Rolnictwa
adres: Karolkowa 30, 01-207 Warszawa
strona internetowa: bip.kowr.gov.pl

II. PODSTAWA PRAWNA:

Art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2019 r. poz. 1843),
Kodeks cywilny z dnia 23 kwietnia 1964 r. (Dz.U. z 2018 r., poz. 1025)

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.

CPV: 72611000-6 – Usługi w zakresie wsparcia technicznego

Przedmiotem zamówienia jest:

Świadczenie serwisu pogwarancyjnego dla posiadanego przez Zamawiającego sprzętu informatycznego na zasadach określonych przez producenta Sprzętu dla wsparcia typu Cisco SmartNET 8x5xNBD i związanego z nim oprogramowania.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia oraz warunki realizacji zamówienia określa Załącznik Nr 3 – Istotne Postanowienia Umowy (IPU) do niniejszego zapytania ofertowego, zwanego dalej Zapytaniem. Wykonawca jest zobowiązany do wykonania całości zamówienia. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie przedmiotowego zamówienia łącznie kwotę 128 658,00 zł brutto.

IV. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW.

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
 - 1) nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach, o których mowa w Rozdziale V ust. 1 Zapytania;
 - 2) posiadają ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności, związanej z przedmiotem zamówienia na sumę nie mniejszą niż 100 000,00 zł brutto.
2. W celu potwierdzenia spełnienia warunku udziału w postępowaniu, dotyczącym świadczenia serwisu pogwarancyjnego dla sprzętu informatycznego, Wykonawca jest zobowiązany złożyć wraz z ofertą wypełnione oświadczenie zgodne z Załącznikiem nr 2.
3. Ocena spełnienia przez Wykonawcę warunków określonych w ust. 1 dokonana zostanie zgodnie z formułą spełnia/nie spełnia w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach przedłożonych przez Wykonawcę wraz z ofertą i wyszczególnionych w niniejszym Zapytaniu.

V. PODSTAWY WYKLUCZENIA.

1. Zamawiający wykluczy z postępowania:
 - 1) Wykonawcę, który nie wykazał spełnienia warunków udziału w postępowaniu lub nie wykazał braku podstaw wykluczenia;
 - 2) Wykonawcę będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - a) o którym mowa w art. 165a, art. 181–188, art. 189a, art. 218–221, art. 228–230a, art. 250a, art. 258 lub art. 270–309 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny (Dz. U. z 2017 r. poz. 2204 z późn. zm.) lub – art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2017 r. poz. 1463 z późn. zm.);
 - b) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny;
 - c) skarbowe;
 - d) o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769).
 - 3) Wykonawcę, jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 2;
 - 4) Wykonawcę, wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, chyba, że Wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
 - 5) Wykonawcę, który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych dokumentów;

- 6) Wykonawcę, który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd zamawiającego, mogące mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
 - 7) Wykonawcę, który bezprawnie wpływał lub próbował wpłynąć na czynności Zamawiającego lub pozyskać informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
 - 8) Wykonawcę, który brał udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia lub którego pracownik, a także osoba wykonująca pracę na podstawie umowy zlecenia, o dzieło, agencyjnej lub innej umowy o świadczenie usług, brał udział w przygotowaniu takiego postępowania, chyba, że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu;
 - 9) Wykonawcę, który z innymi Wykonawcami zawarł porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji między Wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
 - 10) Wykonawcę będącego podmiotem zbiorowym, wobec którego sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne na podstawie ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (Dz. U. z 2016 r. poz. 1541 z późn. zm.);
 - 11) Wykonawcę, wobec którego orzeczono tytułem środka zapobiegawczego zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
 - 12) w stosunku, do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2017 r. poz. 1508) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba, że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. - Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 2344 z późn. zm.).
2. W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia, Wykonawca jest zobowiązany złożyć wraz z ofertą wypełnione oświadczenie zgodne z Załącznikiem nr 2 do Zapytania.

VI. PODSTAWY ODRZUCENIA OFERTY.

Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy:

- 1) w przypadku stwierdzenia niezgodności oferty z opisem przedmiotu zamówienia stanowiącym Załącznik nr 1 do IPU;
- 2) niezgodną z Kodeksem cywilnym;
- 3) jeżeli jej treść nie odpowiada treści Zapytania, z zastrzeżeniem postanowień Rozdziału XII ust. 4;
- 4) jeżeli jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
- 5) jeżeli zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia;
- 6) jeżeli zawiera niemożliwe do poprawienia, z zastrzeżeniem Rozdziału XII ust. 4 Zapytania, błędy w obliczeniu ceny;
- 7) nieważną na podstawie odrębnych przepisów.

VII. INFORMACJA NA TEMAT MOŻLIWOŚCI SKŁADANIA JEDNEJ OFERTY PRZEZ DWA LUB WIĘCEJ PODMIOTÓW.

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia (możliwość składania jednej oferty, przez dwa lub więcej podmiotów np. konsorcjum firm, spółkę cywilną), pod warunkiem, że taka oferta będzie spełniać następujące wymagania:
 - 1) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego - nie dotyczy spółki cywilnej, o ile upoważnienie / pełnomocnictwo do występowania w imieniu tej spółki wynika z dołączonej do oferty umowy spółki bądź wszyscy wspólnicy podpiszą ofertę;
 - 2) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie przedłożą wraz z ofertą stosowne pełnomocnictwo - nie dotyczy spółki cywilnej, o ile upoważnienie /pełnomocnictwo do występowania w imieniu tej spółki wynika z dołączonej do oferty umowy spółki bądź wszyscy wspólnicy podpiszą ofertę; Pełnomocnictwo, o którym mowa w pkt. 1 i 2 może wynikać albo z dokumentu pod taką nazwą, albo z umowy podmiotów wspólnie składających ofertę.
 - 3) oferta musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkich Wykonawców występujących wspólnie (przez każdego z Wykonawców lub pełnomocnika);
 - 4) wszelka korespondencja będzie prowadzona wyłącznie z Wykonawcą występującym, jako Pełnomocnik pozostałych.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do żądania, przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

VIII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY.

1. Wykonawca powinien złożyć ofertę na formularzu stanowiącym Załącznik Nr 1 do Zapytania.
2. Oferta powinna być:
 - 1) opatrzona pieczętą firmową;
 - 2) posiadać datę sporządzenia oraz termin związania ofertą;
 - 3) zawierać adres lub siedzibę Wykonawcy, numer telefonu, adres e-mail, numer NIP (dla podmiotów polskich);
 - 4) podpisana przez Wykonawcę lub jego należycie umocowanego przedstawiciela (pełnomocnika) z czytelnym wskazaniem, przez kogo jest składany podpis (imię i nazwisko, stanowisko/funkcja).
3. Do oferty należy dołączyć:
 - 1) Oświadczenie Wykonawcy, o którym mowa w Rozdziale IV ust. 2 Zapytania (Załącznik nr 2 do Zapytania);
 - 2) kopię aktualnego odpisu z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, o ile Zamawiający nie może go uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych (np. KRS lub CEIDG);
 - 3) pełnomocnictwo – jeżeli oferta lub oświadczenia i dokumenty są podpisywane przez osobę(-y) nieujawnioną(-e) w dokumentach rejestrowych, jako osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy;
 - 4) dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z

przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną określoną przez Zamawiającego;

5) w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie – pełnomocnictwo do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego nie dotyczy spółki cywilnej, o ile upoważnienie/pełnomocnictwo do występowania w imieniu tej spółki wynika z dołączonej do oferty umowy spółki bądź wszyscy wspólnicy podpiszą ofertę.

4. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

5. Ofertę należy złożyć w języku polskim. Dokumenty sporządzone w języku obcym należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski.

6. Wszystkie dokumenty własne i załączniki muszą być podpisane przez Wykonawcę lub przez należycie umocowanego przedstawiciela w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczętką osoby podpisującej).

7. Cena oferty musi być wyrażona w PLN.

8. Zmiany lub poprawki w treści oferty i załączników muszą być podpisane lub parafowane przez osobę podpisującą ofertę (w sposób umożliwiający identyfikację osoby składającej podpis).

IX. FORMA ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT.

1. Oferta powinna być przesłana do dnia **05.11.2019 r.**, do godziny 12⁰⁰ w postaci elektronicznej na adres: zamowienia.bt@kowr.gov.pl (w tytule e-maila należy wpisać „Oferta na świadczenie serwisu pogwarancyjnego typu Cisco SmartNET”).

2. W związku z ograniczeniami poczty elektronicznej, wiadomość wraz z załącznikami nie może przekraczać **70 MB**.

3. Wykonawca może, przed upływem terminu składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę.

4. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

5. Wszystkie koszty związane ze sporządzeniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca.

X. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT.

Jedynym kryterium wyboru oferty przez Zamawiającego będzie cena.

Punkty liczone będą zgodnie ze wzorem:

najniższa cena oferowana brutto

(spośród ofert nieodrzuconych)

Liczba punktów = ----- x 100

cena oferty badanej

1. Kryteria oceny ofert:

1) Kryterium 1: cena brutto (Kc) - 100%;

W kryterium „cena” punkty zostaną obliczone według wzoru:

*Najniższa cena brutto spośród wszystkich cen w ofertach
nieodrzuconych*

$$Kc = \frac{\text{-----}}{\text{Cena brutto badanej oferty}} \times 100 \text{ pkt}$$

W kryterium „cena” punkty zostaną zaokrąglone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku w ten sposób, że jeżeli trzecia liczba po przecinku:

- jest mniejsza niż 5, liczbę tę pomija się;
- jest równa lub większa niż 5, drugą liczbę po przecinku zaokrągla się o jeden w górę.

2. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów w ww. kryterium.

XI. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY.

1. Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została wybrana, do zawarcia umowy, określając miejsce oraz termin jej zawarcia.
2. Zawarcie umowy nastąpi na warunkach określonych w Istotnych Postanowieniach Umowy, stanowiących Załącznik nr 3 do Zapytania.

XII. DODATKOWE INFORMACJE.

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Zapytania. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści Zapytania wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
2. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści Zapytania wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w ust. 1, lub dotyczy już udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
3. Zamawiający bez rozpoznania może pozostawić również wniosek Wykonawcy, w którym Wykonawca zwraca się do Zamawiającego w innym celu niż wyjaśnienie Zapytania.
4. Zamawiający poprawi w ofercie:
 - 1) oczywiste omyłki pisarskie;
 - 2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek;
 - 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z Zapytaniem, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty, jeżeli Wykonawca na wezwanie Zamawiającego i w terminie przez niego wyznaczonym nie wniesie sprzeciwu wobec czynności poprawienia jego oferty.
5. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert, a w przypadku dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu ich wyjaśnienia lub poprawienia, lub uzupełnienia.
6. Jeżeli zaofferowana cena będzie wydawała się rażąco niska w stosunku do

przedmiotu zamówienia i będzie budziła wątpliwości Zamawiającego, co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający zwróci się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących wyliczenia ceny. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny lub kosztu będzie spoczywać na Wykonawcy.

7. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który nie udzieli wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz ze złożonymi dowodami potwierdzi, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.
8. Zamawiający zastrzega sobie możliwość, przed ogłoszeniem o wyborze najkorzystniejszej oferty, przeprowadzenia negocjacji z Wykonawcami niepodlegającym wykluczeniu, którzy złożyli niepodlegające odrzuceniu oferty, w zakresie szczegółów wykonania usługi oraz ewentualnie w zakresie zmniejszenia ceny. Prowadzone negocjacje mają charakter poufny. Żadna ze stron nie może bez zgody drugiej strony ujawnić informacji związanych z negocjacjami. Zgoda, która nie wymienia konkretnych informacji, jest bezskuteczna.
9. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z najniższą ceną, a jeżeli nie będzie to możliwe, ponieważ oferty te zawierają taką samą cenę, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
10. Zamawiający zastrzega sobie możliwość wyboru kolejnej wśród najkorzystniejszych ofert, jeżeli Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, jako najkorzystniejsza, uchyli się od zawarcia umowy o realizację przedmiotu zamówienia.
11. Zamawiający zastrzega sobie możliwość żądania od Wykonawcy udostępnienia przykładowych materiałów/próbek rzeczy, które mają być dostarczone przez Wykonawcę na podstawie umowy w sprawie zamówienia publicznego. W przypadku nieprzekazania ww. materiałów lub przekazania takich, które nie spełniają oczekiwań Zamawiającego zastosowanie może mieć postanowienie pkt 10.
12. Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez okres 30 dni - bieg ww. terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu złożenia oferty.
13. Niniejsze postępowanie jest jawne, dlatego też części oferty zastrzeżone przez Wykonawcę, jako stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, powinny być zawarte w ofercie w sposób umożliwiający Zamawiającemu udostępnienie (na pisemny wniosek) jawnych elementów oferty. Zamawiający nie ujawnia informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji:
 - 1) nazwy (firmy) oraz adresu;
 - 2) ceny, zakresu realizacji zamówienia, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie.

Dokumenty zawierające zastrzeżone informacje powinny być opatrzone napisem następującej treści: „Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa”. Zaleca się umieszczenie tych dokumentów w ofercie w sposób uniemożliwiający

przypadkowe zapoznanie się z ich treścią.

14. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania na każdym jego etapie, także po wyborze najkorzystniejszej oferty, a przed zawarciem umowy ze zwyciężką Wykonawcą *[lub do zamknięcia przetargu bez dokonania wyboru – w przypadku przetargów organizowanych na podstawie przepisów kodeksu cywilnego]*.
15. Wykonawcy nie będą uprawnieni do występowania z jakimikolwiek roszczeniami wobec Zamawiającego w związku z niniejszym zapytaniem ofertowym, w tym z tytułu poniesionych przez nich kosztów i ewentualnych szkód, w szczególności w przypadku unieważnienia niniejszego postępowania na każdym jego etapie lub wyboru innego Wykonawcy.
16. Wykonawcy zostaną poinformowani o wyborze najkorzystniejszej oferty drogą elektroniczną (e-mail). Informacja o wyniku postępowania zostanie również umieszczona na stronie internetowej Zamawiającego.

Osoba upoważniona do kontaktu z Wykonawcami:

Paulina Kwiatkowska-Siwik, e-mail: paulina.kwiatkowska-siwik@kowr.pl

ZAŁĄCZNIKI:

1. Formularz oferty.
2. Oświadczenie Wykonawcy dotyczące spełniania warunku udziału w postępowaniu oraz przesłanek wykluczenia z postępowania.
3. Istotne Postanowienia Umowy.